



**DISPOSIZIONI PER LE FAMIGLIE DEGLI ALLIEVI  
CHE FREQUENTANO LA SCUOLA ELEMENTARE  
NELLE SEDI DELLA COLLINA  
(LOCARNO MONTI E BRIONE S/MINUSIO)**

**Anno scolastico 2024-2025**

**Calendario scolastico**

- **vacanze autunnali:** dal 26 ottobre al 3 novembre 2024
- **vacanze di Natale:** dal 21 dicembre 2024 al 6 gennaio 2025
- **vacanze di Carnevale:** dal 1° marzo al 9 marzo 2025
- **vacanze di Pasqua:** dal 18 aprile al 27 aprile 2025

(compresi i giorni iniziali e terminali indicati).

**Sono inoltre giorni festivi in Ticino**

Mercoledì 19 marzo 2025: San Giuseppe

Giovedì 1° maggio 2025: Festa del lavoro

Giovedì 29 maggio 2025: Ascensione

Lunedì 9 giugno 2025: Lunedì di Pentecoste

**Sono inoltre giorni di vacanza, venerdì 20 dicembre 2024, martedì 7 gennaio 2025, venerdì 2 maggio 2025 e venerdì 30 maggio 2025**

**Fine anno scolastico**

In tutte le scuole le lezioni terminano mercoledì 18 giugno 2025.

## Orari giornalieri

### SE Brione s/Minusio ( 1° ciclo)

- **Mattino:** entrata alle 08:30, uscita alle 11:45.
- **Pomeriggio:** entrata alle 13:45, uscita alle 16:15.
- **Il mercoledì** pomeriggio la scuola è chiusa.

### SE Locarno Monti (SE 3/SE 4-5)

- **Mattino:** entrata alle 08:15, uscita alle 11:30.
- **Pomeriggio:** entrata alle 13:30, uscita alle 16:00.
- **Il mercoledì** pomeriggio la scuola è chiusa.

Sia il mattino sia il pomeriggio è prevista una pausa di 15 minuti.

**Tutti gli allievi dovranno trovarsi in aula almeno 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni affinché possano convenientemente prepararsi.**

Gli insegnanti saranno in aula per accogliere gli allievi 15 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

**I genitori faranno in modo che i loro figli giungano in orario a scuola, evitando nel contempo che arrivino a scuola troppo presto. I genitori che accompagnano i loro figli a scuola devono evitare di entrare nei corridoi o in aula, ad eccezione del primo giorno di scuola, come pure sostare all'esterno dell'aula. Di norma i bambini e le bambine entrano nel sedime scolastico da soli.**

### Interruzione della frequenza

*La Legge della scuola stabilisce che i genitori sono tenuti a collaborare con la scuola nello svolgimento dei suoi compiti educativi. Per i figli in età d'obbligo scolastico, essi devono garantire la regolare frequenza, (non si concedono deroghe al calendario scolastico ufficiale. Le famiglie sono tenute a organizzare vacanze e/o viaggi di altra natura nei periodi di chiusura della scuola).*

L'obbligo della frequenza scolastica implica anche il rispetto del calendario, che viene pubblicato appositamente con largo anticipo, affinché ognuno possa programmare, per tempo, i propri impegni.

La frequenza scolastica è dunque obbligatoria: è compito dei genitori garantirne la regolarità.

**Non sono consentite deroghe alla frequenza scolastica, se non per motivi gravi di ordine familiare (art. 8 cpv. 1 Rsc).**

**Tali assenze, se prevedibili, devono essere comunicate, motivate e giustificate anticipatamente alla Direzione attraverso l'apposito formulario scaricabile dal sito:**

[www.locarno.ch/it/scuole-comunali/scuola-dell-infanzia](http://www.locarno.ch/it/scuole-comunali/scuola-dell-infanzia)

[www.locarno.ch/it/scuole-comunali/scuola-elementare](http://www.locarno.ch/it/scuole-comunali/scuola-elementare).

Lo stesso va ritornato via posta elettronica all'indirizzo: [direzione.scuole@locarno.ch](mailto:direzione.scuole@locarno.ch) o in forma cartacea alla segreteria delle scuole.

## Assenze

Come detto, eventuali interruzioni della frequenza che possono essere programmate devono essere notificate in tempo utile e debitamente giustificate. Per altre assenze dovute a motivi improvvisi (es. malattia), è importante avvisare tempestivamente la scuola telefonando o inviando una e-mail prima dell'inizio delle lezioni a uno dei seguenti numeri telefonici:

- Sede dei Monti: 091 756 33 98/99;
- Sede di Brione s/Minusio: 091 743 74 15 – scuola.elementare@brione.ch

## Certificati medici

Per la giustificazione delle assenze dovute a malattia o infortunio, fanno stato le disposizioni del medico cantonale. In particolare:

Caso	Chi giustifica
Assenza per malattia o infortunio inferiore a 14 giorni.	Genitori
Assenza per malattia o infortunio superiore a 14 giorni.	Certificato rilasciato dal medico curante.
Incapacità prolungata a frequentare le lezioni di educazione fisica per ragioni di salute. N.B. In caso di manifesta impossibilità alla frequenza (es. traumi fissati con gesso), la presentazione del certificato non è necessaria.	Certificato del medico curante. Certificato (e visita) del medico scolastico se l'incapacità a seguire le lezioni si protrae oltre la durata di 1 mese.
Incapacità a frequentare periodi di scuola fuori sede per ragioni di salute.	Certificato rilasciato dal medico curante.

## Lezioni di educazione fisica

### Ginnastica

Ogni classe effettua settimanalmente tre lezioni di educazione fisica. Per la ginnastica è necessario avere:

- pantaloncini corti e una maglietta leggera, a maniche corte o senza maniche, oppure una tutina di ginnastica;
- scarpette leggere per la palestra, con suola bianca, senza stringhe (è escluso l'uso di scarpe da palestra tipo tennis, ecc.).

Gli indumenti devono essere riposti in un sacchetto di stoffa. Si raccomanda un lavaggio regolare.

Controllare che vostro figlio, abbia con sé il sacchetto quando è in programma la lezione.

### Nuoto

Le lezioni di nuoto – **un'ora bisettimanale per gli allievi di 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup>** – si svolgono negli impianti del Centro Balneare Regionale. L'orario del nuoto e le eventuali disposizioni particolari (luogo e ora di ritrovo, calendario esatto delle lezioni) saranno comunicati dall'insegnante titolare. Vi invitiamo a prendere nota delle seguenti disposizioni:

– **Materiale personale:** costume da bagno, asciugamano, ciabatte da piscina, sacco abbastanza grande da poter accogliere tutti i vestiti, berretto o cuffia di lana; è pure obbligatoria la cuffia per la piscina.

– È consigliabile lasciare a casa braccialetti, orologi, soldi, collane e simili. Quando ciò non fosse possibile, si raccomanda di consegnare tutto all'insegnante prima di recarsi in piscina. **In ogni modo la scuola non si assume la responsabilità per eventuali oggetti smarriti o sottratti.**

– Si consiglia di far sì che il pasto di mezzogiorno sia nutriente ma non troppo abbondante e, in particolare, che sia povero di grassi. Sarà invece utile una merenda da consumare in seguito.

– In caso di inagibilità delle piscine la lezione di nuoto sarà sostituita dalla normale lezione di educazione fisica; in tal senso è necessario che gli indumenti per la palestra siano a disposizione dell'allievo.

– **Dispense:** chi non può **eccezionalmente** partecipare alla lezione di nuoto, deve presentare all'insegnante titolare una giustificazione scritta. Gli allievi dispensati vengono a scuola normalmente e restano con l'insegnante.

In caso di assenza prolungata, ma inferiore a un mese, è necessario presentare un certificato del medico curante, salvo il caso in cui l'impossibilità di seguire la lezione di nuoto sia evidente (ad es.: gesso).

### **Percorso casa-scuola e viceversa**

Lo spostamento dal domicilio alle sedi scolastiche è garantito. Il tragitto è effettuato da un bus scolastico.

Si richiama tuttavia, dove possibile, l'importanza di percorrere a piedi il tragitto casa-scuola limitando così significativamente il traffico veicolare in prossimità delle sedi scolastiche, agevolando gli spostamenti a piedi e con la bicicletta, aumentando i livelli di salute e di benessere per tutti.

### **Trasporto scolastico tra le sedi**

Il trasporto scolastico (trasferita dal proprio domicilio alla sede scolastica, gite scolastiche, mensa, attività legate alla scuola) è garantito dal bussino gestito dal Comune di Brione s/Minusio in collaborazione con i Comuni di Orselina e Locarno.

L'uso del trasporto scolastico, quale servizio alle famiglie esclusivamente sulla corsa pomeridiana, è possibile al termine delle lezioni per eventi particolari (p.es. festa di compleanno) previa richiesta anticipata (1-2 giorni prima) del genitore all'autista, il quale potrà confermare l'utilizzo unicamente se la disponibilità dei posti è garantita. La richiesta equivale all'autorizzazione da parte dei genitori per l'utilizzo del trasporto scolastico per scopi privati, i Municipi declinano qualsiasi responsabilità.

### **Consumo di "merendine" durante la pausa**

Il Servizio Dentario Scolastico stabilisce che *"Nelle scuole, le direzioni e i docenti vegliano a che non siano venduti e consumati dolciumi che favoriscono lo sviluppo della carie"*. I genitori dovrebbero quindi fare in modo di dare ai loro figli, per la pausa, alimenti che non danneggino i denti:

Sì L'ideale per la ricreazione dei vostri bambini sono gli alimenti che non contengono zucchero: pane, frutta (non però la frutta secca e le banane) e verdure.

No Merendine confezionate (contengono, oltre ad un alto contenuto di zuccheri, grassi di pessima qualità), cioccolata, pommès-chips e altri dolciumi.

Ricordiamo inoltre che lo spuntino durante la pausa non deve sostituire la prima colazione, pasto importante da consumare con calma e in modo completo a casa.

### **Rapporti scuola-famiglia**

Un sereno e costruttivo rapporto tra scuola e famiglia è necessario affinché gli interventi educativi trovino continuità e coerenza.

È importante che ognuno si attenga al proprio ruolo e alle proprie competenze e che la collaborazione sia impostata all'insegna del rispetto reciproco. Ci si incontra per conoscersi, informarsi, collaborare e partecipare, ricordando che gli obiettivi sono l'educazione dell'allievo e lo sviluppo della sua personalità.

Il rapporto tra scuola e famiglia può realizzarsi con diverse modalità: riunioni collettive, colloqui personali, partecipazioni a momenti proposti dalla sede, ...

Si raccomanda ai genitori di fare il possibile per partecipare agli incontri che la scuola propone.

### **Riunione di inizio anno**

Entro la metà di ottobre di ogni anno scolastico, il docente è tenuto ad organizzare una riunione con i genitori dei suoi allievi, alla quale è auspicata la presenza di almeno un genitore per ciascun bambino.

Gli scopi di questo incontro sono: "Conoscersi, presentare e discutere gli obiettivi educativi, informare i genitori sugli aspetti programmatici e su quelli conformi al Piano di studio della scuola dell'obbligo ticinese (compiti, visione lavori, spazi di collaborazione e partecipazione,)"

Altre riunioni possono essere organizzate dalla scuola per presentare attività speciali o trattare argomenti particolari.

A questo proposito prima dell'inizio dell'anno scolastico la Direzione organizza una riunione con tutte le famiglie degli allievi e delle allieve di prima elementare.

Quest'ultima ha lo scopo di presentare l'Istituto e i suoi servizi ai genitori e accogliere eventuali domande.

### **Colloqui con i docenti**

I genitori o i docenti, nel corso dell'anno, possono richiedere dei colloqui individuali concordati da entrambi le parti.

### **Valutazione dell'allievo di scuola elementare.**

A partire dal mese di gennaio e entro la metà di febbraio, i docenti consegnano alla famiglia, durante un colloquio personale, una comunicazione scritta che evidenzia gli apprezzamenti e la descrizione degli obiettivi raggiunti dall'allievo.

La mappetta, contenente tali comunicazioni e le valutazioni di fine anno, viene conservata dal docente durante l'intero anno scolastico. Sarà poi consegnata all'allievo alla fine di ogni anno e definitivamente alla fine del curriculum della scuola elementare.

### **Cambiamento indirizzo e numero telefonico**

In caso di cambiamento di indirizzo e/o di numero di telefono avvisare tempestivamente il docente e la Direzione della scuola.

## **Materiale scolastico**

Il materiale scolastico necessario è fornito gratuitamente dalla scuola e va tenuto con cura. Il materiale perso o reso inservibile per negligenza, deve essere sostituito dalla famiglia.

## **Regali ai docenti**

Una precisa disposizione di legge impedisce ai docenti di accettare doni nell'ambito della loro funzione. I genitori sono pregati di attenersi a questa norma, evitando di mettere allievi e insegnanti in situazioni di imbarazzo.

## **Cellulari e dispositivi tecnologici**

L'uso di cellulari e dei dispositivi tecnologici e di intrattenimento (smartwatch, mp3, ipod, ipad,...) durante le attività didattiche, la ricreazione, il doposcuola e la mensa è vietato. Qualora l'allievo avesse esigenza di portare il cellulare o lo smartwatch a scuola, la famiglia dovrà inoltrare una richiesta scritta alla Direzione motivandone la necessità. Ad ogni modo l'apparecchio dovrà essere consegnato al docente all'inizio delle lezioni e verrà riconsegnato al termine.

## **Registrazioni**

Richiamiamo la vostra attenzione sugli art. 179 bis e 179 ter del codice penale svizzero, che puniscono a querela di parte, con pene detentive o con multa, la registrazione, l'ascolto e la diffusione non autorizzata di conversazioni tra estranei (es. registrazioni in classe).

## **Doposcuola di base**

Il doposcuola di base si svolge al Centro Mira di Muralto.

**Per frequentare il doposcuola è obbligatoria l'iscrizione.**

Le famiglie che lo necessitano possono rivolgersi alla Fondazione Zero Sedici ([www.zerosedici.ch](http://www.zerosedici.ch)) ai seguenti recapiti: 091 743 44 66 / [info@zerosedici.ch](mailto:info@zerosedici.ch).

Il trasporto verso il Centro Mira è garantito dal bus scolastico al pomeriggio e al mercoledì a mezzogiorno.

## **Servizio mensa**

### **Monti**

A partire da lunedì 2 settembre 2024 sarà in funzione il servizio mensa ai Monti in collaborazione con l'Associazione Pro Monti, presso il locale della Comunità Evangelica.

### **Orselina**

A partire da lunedì 2 settembre 2024 sarà in funzione il servizio mensa a Orselina, Via al Parco 18. Alla mensa di Orselina fanno capo gli allievi SI di Orselina e SE di Brione s/Minusio.

## **Costi**

Il costo è di 8 franchi per pasto (9 franchi per i residenti in altri comuni non convenzionati); la fatturazione avverrà a scadenza mensile per la sede di Locarno Monti e bimestrale per la sede di Orselina.

## **Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni riguardanti il servizio mensa devono avvenire attraverso l'indirizzo mail: [men-sa@locarno.ch](mailto:men-sa@locarno.ch).

In caso di assenza la famiglia si impegna a darne comunicazione al n. 091 756 33 60/62 entro le ore 08.30. Le assenze non comunicate saranno fatturate.

## **Servizio di sostegno pedagogico e progetto pedagogico**

Il servizio di sostegno pedagogico (SSP) è un'istituzione interna alla SI e alla SE. L'attività del servizio si svolge nel campo del disagio e del disadattamento scolastico (prevenzione e trattamento). Il suo scopo è quello di assicurare un adeguato aiuto in situazioni di difficoltà significative di adattamento e di apprendimento scolastico, per favorire il massimo sviluppo delle potenzialità e garantire una regolare frequenza scolastica.

Il servizio interviene in modo diretto o indiretto in collaborazione con il docente titolare, primo responsabile delle misure pedagogiche. In caso di bisogno, il SSP può procedere con un approfondimento delle difficoltà scolastiche; i genitori sono informati e coinvolti. Se vi è l'indicazione per un intervento diretto o indiretto, viene allestito un progetto pedagogico in cui sono coinvolti docenti, genitori ed eventuali altre istanze. Per alcune situazioni specifiche è possibile riferirsi anche alle "Direttive sugli allievi dislessici, disortografici, discalculici".

## **Per terminare**

L'insegnante vi informerà sull'attività prevista durante l'anno, sugli obiettivi e le competenze che intende raggiungere con ogni allievo. Tali informazioni saranno fornite in occasione della riunione d'inizio anno, che avrà luogo entro la metà di ottobre.

Maggiori informazioni sono contenute nel Piano di studio della scuola dell'obbligo ticinese, consultabile sul sito: [www.ti.ch/pianodistudio](http://www.ti.ch/pianodistudio).

Volentieri a disposizione per ulteriori informazioni, auguriamo un sereno e proficuo anno scolastico e porgiamo i migliori saluti.

LA DIREZIONE