



Funzionario incaricato:  
Bastian Lerch

Rif:

Sigla:  
BL/sp

Data: 21 giugno 2024

## **AVVISO DI CONCORSO**

IL MUNICIPIO DI LOCARNO rende noto che è aperto il concorso per l'assunzione di un/a

### **custode (100%)**

che opererà presso i Musei della Città.

I Servizi culturali sono responsabili della gestione dei musei Casa Rusca, Casorella e Castello Visconteo a Locarno. La posizione a concorso offre l'opportunità di operare nel prestigioso contesto dei musei di Locarno e svolgere mansioni diverse, tra cui l'allestimento di mostre, e di contribuire a numerosi aspetti legati al buon funzionamento delle istituzioni culturali cittadine. Saranno quindi favoriti i candidati con un interesse per l'ambito culturale.

La posizione è attualmente già occupata da una persona incaricata.

### **Mansioni**

- svolge lavori di pulizia e di manutenzione ordinaria presso le strutture culturali cittadine (Museo Casa Rusca, Museo Casorella e Castello, comprese le aree esterne);
- garantisce la sorveglianza delle esposizioni;
- partecipa all'allestimento di mostre, alla preparazione di ricevimenti e altre manifestazioni culturali;
- provvede al servizio cassa e all'accoglienza dei visitatori;
- presta regolarmente servizio il sabato, la domenica e nei giorni festivi e lavora, occasionalmente, oltre i regolari orari di chiusura (per es. in occasione di ricevimenti e altre manifestazioni culturali);
- assume, a turno, la responsabilità del picchetto e interviene fuori orario in caso di allarme nei musei cittadini;
- esegue consegne e trasporti con il furgone del dicastero.

### **Requisiti richiesti**

- Attestato AFC, a titolo preferenziale quale Operatore/operatrice di edifici e infrastrutture
- Esperienza professionale in altri musei e/o luoghi culturali rappresenta un titolo preferenziale
- Buona reputazione, senso di responsabilità e facilità al contatto con le persone
- Buona conoscenza dell'uso di strumenti informatici (computer, cassa, smartphone, tablet)
- Dinamismo, flessibilità, spirito d'iniziativa e di collaborazione
- Conoscenza della lingua italiana e a titolo preferenziale la conoscenza di almeno una delle altre lingue nazionali e/o dell'inglese



- Disponibilità a lavorare fuori orario e nei giorni festivi
- Licenza di condurre categoria B

#### Rimunerazione

Lo stipendio previsto, nella funzione di custode, corrisposto in 13 mensilità, è stabilito dal ROD, classi 5/6/(7), minimo CHF 54'487.-, massimo CHF 66'847.- (CHF 69'690.-), cui vanno aggiunte le eventuali indennità di economia domestica (CHF 1'974.60) e per figli (CHF 2'400.- / CHF 3'000.-).

L'entrata in servizio è prevista il 1 ottobre 2024.

Il presente bando di concorso è pure visibile sul sito della Città al seguente indirizzo [www.locarno.ch/it/albo-comunale/assunzioni-personale](http://www.locarno.ch/it/albo-comunale/assunzioni-personale). Il Municipio non potrà, in nessun caso, considerare candidature e allegati trasmessi tramite altri canali (forma cartacea, email, fax, ecc.) o candidature incomplete.

Le candidature, devono essere inoltrate tramite il [portale online](#) entro

**lunedì 15 luglio 2024, alle ore 23:59**

corredate dai seguenti documenti:

- curriculum vitae
- lettera di presentazione con motivazione all'assunzione della funzione
- certificato medico o autocertificazione scaricabile sul sito [www.locarno.ch](http://www.locarno.ch) - sezione sportello virtuale - formulari diversi
- diploma o certificati di studio e di lavoro
- fotografia formato passaporto
- copia del documento d'identità
- copia permesso di lavoro per le persone di nazionalità estera

L'estratto del casellario giudiziale e l'attestato dell'Ufficio esecuzioni e fallimenti saranno richiesti in sede di convocazione al colloquio di selezione.

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste al signor Sébastien Peter, direttore dei Servizi culturali (091 756 31 72, [peter.sebastien@locarno.ch](mailto:peter.sebastien@locarno.ch)).

**IL MUNICIPIO**